

Tiền Giang, ngày 8 tháng 4 năm 2025

YÊU CẦU BÁO GIÁ

Thiết bị văn phòng

Kính gửi: Các hãng sản xuất, nhà cung cấp tại Việt Nam

Căn cứ Quyết định số 34/QĐ-SYT ngày 10/01/2025 của Sở Y tế về việc giao dự toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2025 cho các đơn vị sử dụng ngân sách cấp tỉnh;

Thực hiện Kế hoạch số 13/KH-TTKN ngày 10/01/2025 của Trung tâm Kiểm nghiệm thuốc, mỹ phẩm, thực phẩm về mua sắm năm 2025;

Trung tâm Kiểm nghiệm thuốc, mỹ phẩm, thực phẩm có nhu cầu xin vào giá lập dự toán và lựa chọn nhà cung cấp thiết bị văn phòng để phục vụ hoạt động của cơ quan với nội dung cụ thể như sau:

I. Thông tin đơn vị yêu cầu báo giá

1. Đơn vị yêu cầu báo giá:

Trung tâm Kiểm nghiệm thuốc, mỹ phẩm, thực phẩm

2. Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:

- Họ tên: Nguyễn Thị Cẩm Nhung
- Chức vụ: Nhân viên
- Số điện thoại: 093 798 70 70

3. Cách thức tiếp nhận báo giá:

Tiếp nhận báo giá qua một trong hai cách thức sau:

- Bảng báo giá gửi trực tiếp hoặc qua đường bưu điện cho Trung tâm Kiểm nghiệm thuốc, mỹ phẩm, thực phẩm – Tòa nhà Trung tâm Kiểm nghiệm – Kiểm soát bệnh tật - số 316, tổ 22, ấp Long Hưng, xã Phước Thạnh, TP. Mỹ Tho, tỉnh Tiền Giang.
- Nhận qua Email: bpkh.kntiengiang@gmail.com (file scan bản gốc có mộc và chữ ký)

4. Thời hạn tiếp nhận báo giá

- Từ 11 giờ 00 ngày 08 tháng 4 năm 2025 đến trước 16 giờ 00 ngày 19 tháng 04 năm 2025

- Các báo giá nhận sau thời điểm trên sẽ không được xem xét.

5. Thời hạn hiệu lực của báo giá:

- Bảng báo giá phải có hiệu lực ít nhất 90 ngày kể từ ngày báo giá.

II. Nội dung yêu cầu báo giá

1. Danh mục hàng hóa



STT	Tên hàng hóa	Mô tả yêu cầu về tính năng, thông số kỹ thuật và các thông tin liên quan về kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng/khối lượng
01	Máy tính	- Sản xuất trên dây chuyền công nghiệp (ISO 9001:2015; ISO 14001:2015; ISO 17025:2017) - Intel® Core™ i5 12400 Processor (2.50Ghz Max Turbo 4.40GHz/18MB Intel® Smart Cache/6C/12T) - Bo mạch chủ Chipset Intel H610 Express LGA1700 S/p Intel Core i7 + i5 + i3 - Bộ nhớ 16 GB DDR4 Bus 2666MHz - Ổ cứng SSD 512 GB - Case mATX front USB & Audio With PSU 550W - Bàn phím USB Standard - Chuột USB Optical - Màn hình "21.5"" LED (Kích thước: 21.5"", Độ phân giải: 1920 x 1080 (Full HD))	Bộ	05
02	Máy in	Máy in trắng đen - Tốc độ in: 30 trang/phút (A4) - Độ phân giải: 600 x 600 dpi, HQ 1200 - Bộ nhớ trong: 32MB (mở rộng tối đa: 320MB) - Chức năng In 2 mặt tự động, in qua mạng - Khổ giấy: A4, B5, A5, A6, letter - khay giấy chuẩn: 250 tờ - Kết nối cổng: USB 2.0 tốc độ cao - Kết nối mạng LAN: 10Base-T/ 100Base-TX, IEEE 802.11b/g/n (Infrastructure Mode/ Ad-hoc Mode) IEEE 802.11 g/n (Wi-fi Direct) - Ngôn ngữ in: PCL6 - Bộ nhớ: 32MB - In từ thiết bị di động (Mobile printing): iPrint&Scan, AirPrint, Google Cloud Print - Sử dụng hộp mực TN-2385 (2.600 trang) - Công suất: 250-2000 trang/ tháng - Bảo hành: 24 Tháng	Cái	02
3	Máy in	Máy in phun màu - Chức năng: In, sử dụng 04 màu mực. - Loại máy in: In phun màu, In 1 mặt - Tốc độ in: Lên đến 33 trang/phút (đen), 15 trang/phút (màu). - Khổ giấy in: A4. - Loại giấy in hỗ trợ: Giấy thường; Giấy ảnh - Độ phân giải: 5760 x 1440 dpi. - Chuẩn kết nối: USB 2.0. - Công suất: 12 W	Cái	02

Công ty vui lòng cung cấp báo giá theo mẫu phụ lục đính kèm.

2. Địa điểm cung cấp: Hàng hóa được giao tại Trung tâm Kiểm nghiệm thuốc, mỹ phẩm, thực phẩm - Tòa nhà Trung tâm Kiểm nghiệm – Kiểm soát bệnh tật - số 316, tổ 22, ấp Long Hưng, xã Phước Thạnh, TP. Mỹ Tho, tỉnh Tiền Giang.

3. Thời gian giao hàng dự kiến: Trong vòng 04 ngày kể từ khi đặt hàng.

4. Dự kiến về các khoản điều khoản tạm ứng, thanh toán hợp đồng: ghi rõ tỷ lệ tạm ứng, thanh toán hợp đồng và các điều kiện tạm ứng thanh toán.

5. Giá chào là đồng Việt Nam đã bao gồm thuế, lệ phí, và tất cả các chi phí (vận chuyển, lưu kho, lắp đặt, hướng dẫn sử dụng, chi phí ủy thác xuất nhập khẩu, chuyển giao công nghệ (nếu có))...

Báo giá được đăng tải tại trang <https://kiemnghiemtiengiang.vn>

Trân trọng kính chào. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Website trung tâm;
- Lưu: VT, TCHCQTKHTV.

GIÁM ĐỐC 



Trần Thị Tuyết Trinh





Phụ lục BÁO GIÁ

Trên cơ sở yêu cầu báo giá số.....ngày của Trung tâm kiểm nghiệm thuốc và thực phẩm thực phẩm, chúng tôi [ghi tên, địa chỉ của hãng sản xuất, nhà cung cấp; trường hợp nhiều hãng sản xuất, nhà cung cấp cùng tham gia trong một báo giá (gọi chung là liên danh) thì ghi rõ tên, địa chỉ của các thành viên liên danh] báo giá cho các thiết bị như sau:

1. Báo giá thiết bị văn phòng:

STT	Danh mục thiết bị văn phòng ⁽²⁾	Ký, mã, nhãn hiệu, model, hãng sản xuất ⁽³⁾	Năm sản xuất ⁽⁴⁾	Xuất xứ ⁽⁵⁾	Số lượng/khối lượng ⁽⁶⁾	Đơn giá ⁽⁷⁾ (VND)	Chi phí cho các dịch vụ liên quan ⁽⁸⁾ (VND)	Thuế, phí, lệ phí (nếu có) ⁽⁹⁾ (VND)	Thành tiền ⁽¹⁰⁾ (VND)
1									
n	...								

2. Báo giá này có hiệu lực trong vòng:ngày, kể từ ngày báo giá đến hết ngày.....

3. Chúng tôi cam kết:

- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các tài liệu tương đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.

- Giá trị nêu trong báo giá là phù hợp, không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh bán phá giá.

- Những thông tin yêu trong báo giá là trung thực.

....., ngày....tháng... năm....

**Đại diện hợp pháp của hãng sản xuất, nhà
cung cấp⁽¹²⁾**

(Ký tên, đóng dấu (nếu có))

Ghi chú:

- (1) Hãng sản xuất, nhà cung cấp điền đầy đủ các thông tin để báo giá theo Mẫu này. Trường hợp yêu cầu gửi báo giá trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia, hãng sản xuất, nhà cung cấp đăng nhập vào Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia bằng tài khoản của nhà thầu để gửi báo giá và các tài liệu liên quan cho Chủ đầu tư theo hướng dẫn trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia. Trong trường hợp này, hãng sản xuất, nhà cung cấp không phải ký tên, đóng dấu theo yêu cầu tại ghi chú 11.
- (2) Hãng sản xuất, nhà cung cấp ghi chủng loại thiết bị văn phòng theo đúng yêu cầu ghi tại cột “Danh mục thiết bị văn phòng” trong Yêu cầu báo giá.
- (3) Hãng sản xuất, nhà cung cấp ghi cụ thể tên gọi, ký hiệu, mã hiệu, model, hãng sản xuất của thiết bị văn phòng tương ứng với chủng loại thiết bị văn phòng ghi tại cột “Danh mục thiết bị văn phòng”.
- (4), (5) Hãng sản xuất, nhà cung cấp ghi cụ thể năm sản xuất, xuất xứ của thiết bị văn phòng.
- (6) Hãng sản xuất, nhà cung cấp ghi cụ thể số lượng, khối lượng theo đúng số lượng, khối lượng nêu trong Yêu cầu báo giá.
- (7) Hãng sản xuất, nhà cung cấp ghi cụ thể giá trị của đơn giá tương ứng với từng thiết bị văn phòng.
- (8) Hãng sản xuất, nhà cung cấp ghi cụ thể giá trị để thực hiện các dịch vụ liên quan như lắp đặt, vận chuyển, bảo quản cho từng thiết bị văn phòng hoặc toàn bộ thiết bị văn phòng; chỉ tính chi phí cho các dịch vụ liên quan trong nước.
- (9) Hãng sản xuất, nhà cung cấp ghi cụ thể giá trị thuế, phí, lệ phí (nếu có) cho từng thiết bị văn phòng hoặc toàn bộ thiết bị văn phòng. Đối với các thiết bị văn phòng nhập khẩu, hãng sản xuất, nhà cung cấp phải tính toán các chi phí nhập khẩu, hải quan, bảo hiểm và các chi phí khác ngoài lãnh thổ Việt Nam để phân bổ vào đơn giá của thiết bị văn phòng.
- (10) Hãng sản xuất, nhà cung cấp ghi giá trị báo giá cho từng thiết bị văn phòng. Giá trị ghi tại cột này được hiểu là toàn bộ chi phí của từng thiết bị văn phòng (bao gồm thuế, phí, lệ phí và dịch vụ liên quan (nếu có)) theo đúng yêu cầu nêu trong Yêu cầu báo giá.
- Hãng sản xuất, nhà cung cấp ghi đơn giá, chi phí cho các dịch vụ liên quan, thuế, phí, lệ phí và thành tiền bằng đồng Việt Nam (VND). Trường hợp ghi bằng đồng tiền nước ngoài, Chủ đầu tư sẽ quy đổi về đồng Việt Nam để xem xét theo tỷ giá quy đổi của Ngân hàng Ngoại thương Việt Nam (VCB) công bố tại thời điểm ngày kết thúc nhận báo giá.
- (11) Người đại diện theo pháp luật hoặc người được người đại diện theo pháp luật ủy quyền phải ký tên, đóng dấu (nếu có). Trường hợp ủy quyền, phải gửi kèm theo giấy ủy quyền ký báo giá. Trường hợp liên danh tham gia báo giá, đại diện hợp pháp của tất cả các thành viên liên danh phải ký tên, đóng dấu (nếu có) vào báo giá.

Trường hợp áp dụng cách thức gửi báo giá trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia, hãng sản xuất, nhà cung cấp đăng nhập vào Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia bằng tài khoản nhà thầu của mình để gửi báo giá. Trường hợp liên danh, các thành viên thống nhất cử một đại diện thay mặt liên danh nộp báo giá trên Hệ thống. Trong trường hợp này, thành viên đại diện liên danh truy cập vào Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia bằng chứng thư số cấp cho nhà thầu của mình để gửi báo giá. Việc điền các thông tin và nộp Báo giá thực hiện theo hướng dẫn tại Mẫu Báo giá và hướng dẫn trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia



